제주연구원 공고 제2026 - 67호

제주연구원 직원(연구직) 채용 공고

제주연구원에서는 다음과 같이 직원을 공개모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 11월 9일

제주연구원장

1. 채용예정 분야 및 인원

직종	임용예정 직급	채용분야	채용 인원	주요업무
연구직	부연구 위원	에너지 정책	1명	■ 제주 에너지정책 및 탄소중립 분야 중장기 전략 연구 ■ 에너지 · 환경 · 산업 연계 정책 및 대형 정책 과제 기획 ■ 국가 에너지정책 변화 대응 및 제주형 정책 모델 개발 ■ 에너지 분야 정책현안 대응 및 도정 정책지원 수행

- 세부 직무내용은 직무기술서 참조 바랍니다.
- 채용분야별 적격자가 없다고 판단될 경우에는 모집인원을 선발하지 않을 수 있습니다.
- 채용분야 중 1개만 선택하여 지원 가능하며, 중복 지원 시 모두 불합격 처리

2. 응시자격 요건

<table>
<tr><th>소속</th><th>직급</th><th>채용
분야</th><th>응시자격</th></tr>
<tr><td>제주
연구원</td><td>부연구
위원</td><td>에너지 정책</td><td>○ 채용 관련분야 박사학위 소지자
(채용 관련분야: 에너지정책학, 에너지공학, 에너지경제학, 전기·전력공학, 기반시설·인프라 관련 공학 분야, 신재생에너지 관련 분야, 수소에너지 관련 분야, 기후변화·탄소중립 관련 분야, 기타 유사 전공 분야)</td></tr>
<tr><td colspan="2">응시자격(공통)</td><td colspan="2">·공고일 기준 만 18세 이상 만 60세 미만인 자
·임용예정일부터 정상근무가 가능한 자
·제주연구원 인사관리규정 제12조에 의한 결격사유가 없는 자</td></tr>
<tr><td colspan="2">가산점 부여기준</td><td colspan="2">
<table>
<tr><th>구분</th><th>우대단계</th><th>배점
(만점 : 100점)</th></tr>
<tr><td>「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인</td><td>서류심사
(연구실적심사)</td><td>5점</td></tr>
<tr><td>「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등에 따른 취업지원대상자</td><td>전형
단계별</td><td>5%~10%</td></tr>
</table>
* 「국가유공자등 예우에 관한 법률」등에 따른 취업지원대상자에 대한 가점은 관련 법률의 적용기준을 따름
* 가점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용(중복적용 불가)
* 「국가유공자등 예우에 관한 법률」등에 따른 취업지원 대상자로 만점의 40% 이상 득점 시 가점을 부여하며, 가점을 받아 채용시험에 합격하는 자는 그 채용시험 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만 응시자 수가 선발예정 인원과 같거나 적은 경우는 예외
</td></tr>
</table>

- 경력의 계산, 학위 소지 여부는 공고일을 기준으로 판단합니다.
- 응시자격의 채용분야 적격여부는 최종학위논문을 기준으로 심사위원 과반수 이상이 적격으로 판단할 경우 적격으로 인정
- 응시자격 기준 연구 및 실무 경력은 상근 경력을 의미함.(비상근 제외)

※ 상근경력은 경력증명서, 건강보험득실확인서 기간이 일치할 경우 인정

<제주연구원 인사관리규정 제12조 (결격사유) >

1. 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당하는 자
2. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자

3. 임용 조건 및 보수 수준

가. 임용 조건

❍ 1년의 시보기간을 거친 후 연구수행능력 등을 평가하여 양호한 경우에 한해 임용예정 직급으로 임용

❍ 시보기간 중 근무수행 능력평가 결과 불량한 경우에는 평가위원회 심의를 거쳐 임용 여부를 결정

나. 보수 수준

❍ 제주연구원 보수규정에 의거하여 산정

임용예정 직급	보수 수준	비고
부연구위원	지방공무원 5급 수준	

4. 채용 일정

구 분		일 정	비 고
공고기간		2026.11.9.(월)~2026.11.19.(목)	
원서접수		2026.11.9.(월)~2026.11.19.(목)	
1차	서류 및 연구실적물심사	2026.11.24.(화)~2026.12.2.(수)	
	1차 합격자발표	2026.12.3.(목)	
2차	정책제안발표심사	2026.12.7.(월)~2026.12.17.(목)	
3차	면접심사	2026.12.7.(월)~2026.12.17.(목)	
최종 합격자발표		2026.12.18.(금)	
임용등록		2026.12.21.(월)~2026.12.24.(목)	
결격사유 조회		2026.12.28.(월)~2026.12.31.(목)	
임용일(예정)		2027.1월 중 예정	

※ 상기일정은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

※ 모든 심사일정 및 합격자 발표는 제주연구원 홈페이지 공고

5. 응시원서 공고 및 접수

가. 접수일시 및 시간 : 2026. 11. 9.(월) ~ 2026. 11. 19.(목) 17:00 까지

나. 접수방법 : 온라인 접수 (우편접수 불가)

다. 제출서류

❍ 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부
(영어논문은(박사학위 논문 포함) 원본제출 하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함.)

❍ 증명서류는 채용공고 마감일 기준 3개월 이내 발행분에 한해 인정

[지원서 및 제출서류] - 채용사이트 내 서식활용

구분	내용	비고
① 입사지원서 1부 (별지서식 제1호)	· 소정양식	**필수** 제출
② 자기소개서 1부 (별지서식 제2호)	· A4 2매 이내	
③ 직무수행계획서 1부 (별지서식 제3호)	· A4 2매 이내	
④ 정책제안서 1부 (별지서식 제4호)	· 채용분야 관련 제주지역 현안과제 및 발전방향 · A4 5매 이내	
⑤ 연구실적물 목록 1부 (별지서식 제5호)	· 구분, 제목, 게재지명, 발행처, 발표일자, 저자(공동저자 표시) 순으로 기재 · 최근 3년간(2023.11.9. 이후) 해당 실적물(논문, 연구보고서, 저서) 300%까지(용역보고서 제외)	
⑥ 연구실적물 요약서 (별지서식 제6호)	· 연구실적물 국문 요약서 각 1부 · 최근 3년 이내(2023.11.9. 이후) 실적만 제출 · 최근 3년간(2023.11.9. 이후) 해당 실적물(논문, 연구보고서, 저서) 300%까지(용역보고서 제외)	
⑦ 학위논문 요약서 (별지서식 제7호)	· A4 2매 이내	
⑧ 연구실적물 원본 각 1부	· 연구실적물 첨부(pdf변환) · 최근 3년 이내(2023.11.9. 이후) 실적만 제출	
⑨ 최종학위논문 1부	· 블라인드 채용으로 출신학교 등 마스킹 처리 후 제출	
⑩ 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부 (별지서식 제8호)	· 소정양식 · 자필서명 필수	
⑪ 경력(재직)증명서 각 1부	· 지원서에 기재된 경력 모두 포함 · 입사지원서의 경력과 경력증명서의 증빙이 동일해야 함 · 경력(재직)증명서 상에는 근무기간(연·월·일), 직위(급) 및 담당업무를 명확히 기재 · 발급확인자 연락처 반드시 기재(미포함 시 하단에 별도 기재) · **경력증명서로 증빙되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않음. (건강보험 자격득실 확인서로 대체 불가)** · **경력증명서, 건강보험 자격득실 확인서 상의 기간이 일치할 경우만 상근경력 인정함.** · 기재된 경력 미 증명 시 합격이 취소될 수 있음 · 사업장 휴·폐업 등으로 인해 경력증명서를 제출하지 못할 경우 부적격 처리 되오니 입사지원서의 경력사항 작성 시 유념하여 작성하시기 바랍니다.	해당자에 한함
⑫ 건강보험 자격득실 확인서 1부	· 경력(재직)증명서 제출자 해당(국민건강보험공단 발급) · 건강보험 자격득실 확인서로 경력증명서 대체 불가	
⑬ 입사지원서 상에 기재한 자격증 사본 각 1부	· 해당자에 한함	
⑭ 장애인증명서 1부	· 해당자에 한함 · 장애인카드 또는 수첩 등으로 대체 불가	
⑮ 취업지원대상자 증명서 1부	· 해당자에 한함 · 취업지원대상자 증명서 : 정부24(www.gov.kr)인터넷 발급본	
⑯ 관련학과 증명서(별지서식 제9호) 1부	· 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우 해당자에 한함	

※ 최종합격자 발표 후 상기 증명서류 외에 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.
※ 필수서류 미제출자는 서류심사 시 불합격 처리함.

라. 유의사항

- ❍ 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출
- ❍ 블라인드 채용에 따라 출신지역, 가족관계, 나이, 성별 등의 기재를 금지하며, 모든 서류에는 마스킹 처리 후 제출
  - ※ 연구인력 채용 시 학위취득기관, 학과 및 전공, 논문 및 연구실적, 연구수행기관, 소속기관 및 부서명 등 요구 가능
- ❍ 외국어로 된 모든 제출 서류는 국문으로 번역하여 제출
  (영어논문은 원본제출 하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함.)
- ❍ 지원서 제출 시 전형별 응시자격요건을 확인할 수 있는 사항을 미기재 하거나 자기소개서 등 작성이 불성실 한 경우 서류 전형에서 부적격 처리함
- ❍ 지원서 접수 시 필수서류 미제출 시 서류심사에서 자동 탈락 처리함

6. 전형절차 및 심사 기준

가. 1차 : 서류심사 및 연구실적심사(3배수 내 선발)

■ 서류심사

- ❍ 채용분야 응시자격 기준 적격여부 심사
- ❍ 채용분야 응시자격은 제출된 최종학위논문을 기준으로 함
- ❍ 심사위원 과반수가 적격으로 판정한 자를 합격자로 결정함
- ❍ 적격자가 없는 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음

■ 연구실적심사

- ❍ 연구경력(25), 연구실적(75)
- ❍ 서류 심사 합격자에 한하여 연구실적심사를 실시하여 고득점 순위자를 채용인원의 3배수 이내(필요시 조정) 선정
- ❍ 장애인 가점은 연구실적심사에서만 적용

※ 연구경력 채점기준(배점 25)

- 점수 : 매 1년마다 6점

· 1년 미만은 월당 0.5점(월 미만은 계산하지 않음)

▸ 근무기관별 환산율
- 정부 및 지방자치단체 출자·출연 연구기관(100%)
- 대학부설 연구기관(100%)
- 민간 연구기관(100%)
- 대학 조교수 이상(100%)
- 대학 시간강사(주 3시간 이상)(50%)

※ 중복되는 경력은 유리한 경력을 채점, 비상근 경력 제외
상근여부는 경력증명서, 건강보험득실확인서 경력이 일치할 경우 인정

※ 연구실적 채점기준(배점 75)

- 연구실적물 심사표에 따라 실적물별 심사하여 평균점수 환산

○ 연구실적물 구분
- 국제저명학술지 : A&HCI, SSCI, SCI, SCOPUS급 이상
- 국내저명학술지 : 한국연구재단 등재후보지 이상
- 저서, 번역서, 연구보고서 *용역보고서 및 최종학위 논문은 심사에서 제외

○ 연구실적물 저자수에 따른 인정율 (300% 초과시 제외)
- 단독저자 : 100%
- 공동저자(주저자, 교신저자) : (1/N × 100%) + 20%
- 공동저자 : 1/N × 100%

※ N : 저자수

○ 연구실적물 심사 배점기준
- 국제저명학술지 : A점수 범위
- 국내저명학술지 : B점수 범위
- 저서 : B점수 범위
- 번역서, 연구보고서 : C점수 범위

*연구실적물 점수 : 연구실적물별 평균점수를 합산하여 총점을 산정, 고득점자의 총점은 만점인 75점을 부여하고 차순위자의 총점은 고득점자의 점수를 기준으로 환산함.

나. 2차 : 정책제안 발표심사

❍ 1차 합격자를 대상으로 정책제안 발표를 종합적으로 평가

❍ 정책제안서 발표 심사 결과를 100점 만점으로 채점함

> ※ **정책제안서 발표심사 채점기준(배점 100점)**
> - 연구의 필요성 : 30점
> - 정책실현가능성 : 30점
> - 창의성 : 20점
> - 기대효과 : 20점

· 정책제안서 채점기준에 의하여 평가항목별 최고, 최저 점수를 각각 제외하여 산정하며, 점수가 60점 이상인 자를 합격자로 선정함

※ 응시자 1인에 대한 위원별 평가 점수를 100점 만점 적용

※ 평가항목별 최고, 최저 점수를 제외하여 각 평가항목 평균점수 합산

(예시) 심사위원별 총 배점이 100점이고 항목별 배점이 각 20점인 경우

'A'응시자	합계 점수 (점수/배점)	가위원	나위원	다위원	라위원	마위원
가항목	14점/20점	~~18~~ 최고	16	~~10~~ 최저	11	15
나항목	15.33점/20점	15	~~19~~ 최고	17	~~11~~ 최저	14
다항목	12.33점/20점	12	~~17~~ 최고	15	10	~~6~~ 최저
라항목	17.33점/20점	~~11~~ 최저	15	~~19~~ 최고	18	19 최고
마항목	16.66점/20점	17	18	15	~~11~~ 최저	~~20~~ 최고
합 계	**75.65/100점**					

다. 3차 : 면접심사

❍ 면접을 통해 전문 지식과 응용 능력, 직원으로서의 정신 자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

> ※ **면접심사 채점기준(배점 100점)**
> - 직원으로서의 정신자세(조직 관리 능력): 20점
> - 전문 지식과 응용력, 판단력: 20점
> - 의사 발표의 정확성과 논리성: 20점
> - 용모, 예의, 품행 및 성실성: 20점
> - 창의력, 의지력, 발전 가능성, 혁신성: 20점

❍ 면접심사 채점기준에 의하여 평가항목별 최고, 최저 점수를 각각 제외하여 산정하며, 점수가 60점 이상인 자를 합격자로 선정함

※ 응시자 1인에 대한 위원별 평가 점수를 100점 만점 적용

※ 평가항목별 최고, 최저 점수를 제외하여 각 평가항목 평균점수 합산(발표심사 방법과 동일)

❍ 면접심사의 신뢰성과 전문성을 위해 사전 면접관 교육을 실시하며, 면접위원에게 응시자의 인적사항(이름, 나이 등)을 일체 제공하지 않음

7. 최종 합격자 결정방법

- ❍ 정책제안발표심사(100점), 면접심사 점수(100점)를 합산한 총득점(200점) 결과를 100점 만점으로 환산하여 60점 이상을 얻은 자 중 고득점을 얻은 자 1인을 최종합격자로 함
- ❍ 다만, 동점일 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자를 우선하여 결정함.(①취업지원대상자→②정책제안발표심사 → ③면접심사 순의 점수 고득점자 순으로 합격자를 우선으로 함)
- ❍ 정책제안발표심사, 면접심사중 어느 하나의 심사에서라도 60점 이상을 획득하지 못한 경우 불합격처리함
- ❍ 최종합격자가 임용 등록을 하지 않을 경우 후 순위자를 후보 합격자로 하거나 임용을 취소할 수 있음
- ❍ 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선정하지 않을 수 있음

8. 예비합격자

- ❍ 예비합격자는 최종전형 결과가 만점의 6할 이상인 자 중에서 고득점 순으로 순위를 부여하며, 합격자 배수의 2배 이내로 함
- ❍ 예비합격자 명단의 유효기간은 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내로 함
- ❍ 최종 합격자의 입사 포기, 임용결격사유 존재, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 사유 발생 시 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있음

9. 채용비리 피해자 관리방안

- ❍ 전형별 예비합격자 순번을 부여하며, 피해 상황 발생 시 제주연구원 「직원채용규칙」에 따라 아래와 같이 처리함

< 제주연구원 직원채용규칙 [별표7] >

채용비리 등 피해자 구제 조치 기준

□ (피해자 특정 가능시) 해당 직접 피해자에게 다음 채용단계 재응시 기회 부여
※ 예 : 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우
- 최종 면접전형 단계 피해 → 해당 피해자 즉시 채용
- 서류전형 단계 피해 → 해당 피해자 면접시험 응시 기회 부여
- 필기시험 단계 피해 → 해당 피해자 서류전형 응시 기회 부여

□ (피해자 특정 불가시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생 단계부터 제한경쟁채용 실시 고려
※ 예 : 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우
- 최종 면접전형 단계 피해 → 피해자 그룹 면접전형 재실시
- 서류전형 단계 피해 → 피해자 그룹 서류전형 재실시
- 필기시험 단계 피해 → 피해자 그룹 필기시험 재실시

※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 1차 전형(필기시험 또는 서류전형) 재실시

※ 부정합격자 확정·퇴출 전이라도 우선 시행 함

10. 기타사항

- ❍ 블라인드 채용에 따라 입사지원서 상(자기소개서 등 포함) 성별, 나이, 출신학교명, 출신지역, 가족관계 등 개인정보 관련 내용 기재 일체 금지하며 이를 위반할 시 불이익이 있을 수 있습니다.
  ※ 연구인력 채용 시 학위취득기관, 학과 및 전공, 논문 및 연구실적, 연구수행기관, 소속 기관 및 부서명 등 요구 가능
- ❍ 응시자는 자격 요건과 담당 예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하여야 합니다.
- ❍ 공고의 결과, 응시인원이 채용분야별 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.
- ❍ 재공고의 경우 채용 서류 접수 결과 지원자가 선발예정인원의 1배수 이하인 경우에도 심사를 진행합니다.
- ❍ 재공고의 경우 채용 서류 접수 결과 지원자가 1인 이하인 경우에도 심사를 진행합니다.
- ❍ 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- ❍ 지원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ❍ 지원서 허위 작성 또는 증명서 위·변조, 기한 내 서류 미제출자, 부정행위자 등은 모든 전형 단계에서 시험을 무효화하고 합격을 취소합니다.
- ❍ 지원자가 제출한 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, 지원자가 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- ❍ 최종 합격자라도 제주연구원 규정상 임용결격사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- ❍ 최종 합격이 확정된 이후에는 재학 및 재직여부와 관계없이 제주연구원에서 지정한 날짜에 정상출근이 가능하여야 합니다.
- ❍ 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 홈페이지에 공고하므로 수시 확인바랍니다.
- ❍ 최종합격자 임용예정일자는 임용예정기관 사정에 따라 상이할 수 있습니다.
- ❍ 채용시험 불합격과 관련하여 이의가 있는 경우 이의신청 기간 내 '이의신청서'를 작성하여 담당자 전자우편(jeongun85@ji.re.kr)로 제출하여 주시기 바랍니다.
- ❍ 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출한 서류의 반환을 원하는 경우 관련 서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환시 사본은 제주연구원에서 일정기간 보관됩니다. 채용서류 반환 청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 14일 이내. 담당자 이메일(jeongun85@ji.re.kr) 통해 접수
- ❍ 기타 문의 사항은 제주연구원 경영지원실 (☎064-729-0545)으로 문의바랍니다.

제주연구원은 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며,
부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소될 수 있음을 알려드립니다.

직무기술서

소속	직종	임용예정 직급	채용분야
제주연구원	연구직	부연구위원	에너지 정책

NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
자체분류	사업관리	사업관리	연구과제 수행	-
제주연구원 주요사업	○ 제주연구원은 제주특별자치도의 지역발전 및 지역경제 진흥, 지방행정과 관련되는 제도개선 등 제반과제에 대한 전문적.체계적인 연구.조사.분석 활동을 통하여 지역 균형발전과 지역발전에 기여함을 목적으로 함 ○ 지역개발을 위한 장.단기 정책 개발 ○ 지역 현안 및 환경문제에 대한 전문적 체계적 조사 연구 ○ 지역경제 진흥을 위한 정보자료 수집.제공 ○ 관광진흥, 농.수.축산업과 중소기업 육성에 관한 연구 ○ 문화.역사.교육.복지.도민의식.사회발전 등에 관한 정책 개발 ○ 각종 정보수집.관리 및 국내외 연구기관과의 교류 협력과 국제적 비교.연구 ○ 출연기관 및 타 기관.단체의 지역개발과 지역경제 개발 등과 관련된 학술 또는 기술용역의 수탁연구 ○ 기타 위 각호에 부대되는 사업과 연구원의 목적달성을 위하여 필요한 사항 ○ 연구원 기본재산에 대한 임대사업			
주요업무	○ 제주 에너지정책 및 탄소중립 분야 중장기 전략 연구 ○ 에너지·환경·산업 연계 정책 및 대형 정책과제 기획 ○ 국가 에너지정책 변화 대응 및 제주형 정책모델 개발 ○ 에너지 분야 정책현안 대응 및 도정 정책지원 수행			
필요지식	○ 에너지경제·에너지정책 및 탄소중립·녹색성장에 관한 지식 ○ 재생에너지·수소·분산에너지·에너지저장장치 등 에너지 전환 기술과 산업에 대한 이해 ○ 전력시장·전기요금·전력계통 및 에너지 수급체계에 대한 이해 ○ 국가·지역 에너지계획, 관련 법·제도 및 정책지원 체계에 관한 지식 ○ 에너지사업의 경제성·지역경제 파급효과 및 정책성과 분석 방법론에 관한 지식			
필요기술	○ 에너지 수급·시장·산업 자료와 통계를 활용한 현황 및 정책 수요 분석 능력 ○ 제주 에너지 전환의 중장기 전략·실행방안 및 정책과제 기획 능력 ○ 에너지사업의 경제성·지역경제 파급효과 및 정책성과 분석 능력 ○ 에너지 관련 법·제도 검토와 지역 여건에 적합한 제도 개선안 도출 능력 ○ 현장조사·전문가 의견수렴 및 관계기관 협의를 통한 정책보고서 작성 능력			
직무수행태도	○ 연구를 수행함에 있어 정확하고 신중하게 접근하는 태도 ○ 새로운 문제해결 방식을 모색하고, 창의적인 해결책을 제시하는 태도 ○ 연구 과정에서 다른 팀원들과 협력하며 지식과 기술을 공유하는 열린 태도			
전형방법	○ 서류심사(연구실적심사) → 정책제안발표 심사 → 면접시험 → 최종합격자 발표			
일반요건	연령	만18세 이상 만60세(정년) 미만		
	성별	무관		
필요자격	○ 공고문 참조			
참고사이트	○ 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 제주연구원 홈페이지(www.jri.re.kr)			

[별지서식 제1호]

지 원 서

응시번호	※ 미기재	직종		모집분야		응시직급	

성 명	(국문)	(한문)	(영문)
현 주 소			
연 락 처	(전화)	(휴대폰)	(E-mail)
가점항목	□ 장애인 대상	□ 취업지원대상	

	학 위 (박사, 석사, 학사 순 작성)	전공 (세부전공)	졸업여부	졸업일자 (수료일자) **(년 · 월 · 일)**	비고(학위 논문명)
학위 및 전공 사항	예) 00학 박사	경영학전공 (인사조직관리)	졸업		000
		( )	졸업/졸업예정		
		( )	졸업/졸업예정		
	* 학위 및 전공사항은 박사, 석사, 학사 순으로 작성바랍니다. *** 블라인드 채용에 따라 학교명 작성 금지** *** (작성예시) 학위 : 경영학 박사 / 전공 : 경영학전공(인사조직관리) / 졸업여부 : 졸업**				

	기 간 **(년 · 월 · 일)**	근무기관	근무부서	최종직위	근무형태 (상근/비상근)	수행업무
경력 사항	~					
	~					
	~					
	~					
	*** 경력사항 작성 시 기간을 년 · 월 · 일 까지 명확하게 작성해주시기 바랍니다.** * 경력사항은 추후 제출할 경력증명서(기간 · 기관 · 부서 · 직위 등)와 일치해야 합니다. * 경력증명서로 증빙되는 경력사항만 작성해주시기 바랍니다. (상근만 해당) ※ 상근여부는 경력증명서와 건강보험득실확인서 기간이 일치할 경우만 인정 * 경력증명서로 증빙되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않습니다.					

	자격분류	자격 · 면허명	발급기관	취득일자
자격 사항				

※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재

	논 문 제 목	1저자 / 공동저자	학술(학회)지명	발표기관 및 발표일자	논문구분 (SSCI,국내,국외 등)
논 문					

	연구과제명	수행기관	수행기간	과제책임자	본인의 책임업무
연구보고서					

상기 본인은 귀 연구원에서 실시하는 채용시험에 응시하고자 지원서를 제출하며 위 기재사항이 허위사실로 판명되었을 때에는 본 시험이 무효가 되고 합격이 취소되며, 향후 지원자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠음을 서약합니다.

년 월 일

지 원 자 : (서 명)

제주연구원장 귀하

[별지서식 제2호]

자 기 소 개 서

지원자가 우리연구원에 꼭 필요한 이유를 자기소개와 함께 자유롭게 기술

※ 출신 지역, 가족 관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 작성해주시기 바랍니다.

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)

[별지서식 제3호]

직 무 수 행 계 획

응시 분야 및 직급:
우리연구원에 입사하여 해당직무를 수행하게 될 경우 직무수행계획 및 포부 등 자유롭게 기술

※ 직무수행계획서는 자유롭게 작성하되 출신 지역, 가족 관계, 출신 학교 등을 암시하는 내용 기재 금지하고 2페이지 이내로 작성합니다.
(대리 작성, 허위 작성 시에는 합격 취소 등 조치를 취할 수 있습니다.)

[별지서식 제4호]

정책제안서

응시 분야 및 직급:

채용분야 관련 제주지역 현안과제 및 발전방향 5페이지 이내
휴먼명조 12포인트

※ 정책제안서는 발표심사 참고자료로 사용됩니다.

[별지서식 제5호]

연구실적물 목록

일련번호	구분	제목	게재지명(발행처)	발표일자	저자	저자표기
예)1	SSCI	0000	0000	2022.05.06.	홍00(1명)	주저자
예)2	SSCI	0000	0000	2022.05.06.	김00,이00 (2명)	공동저자

※ 연구실적물 목록 **일련번호(제목)를 원본파일명에 기재**하여 순서대로 pdf(원본)을 압축하여 제출
※ 최근 3년간 해당 실적물(용역보고서 및 최종학위논문은 심사에서 제외)
※ 작성요령
◦ 일련번호 : **심사대상 우선순위 순으로 번호부여**
◦ 구분
- 국제저명학술지 : A&HCI, SSCI, SCI, SCOPUS급 이상
- 국내저명학술지 : 한국연구재단 등재후보지 이상
- 저서, 번역서, 연구보고서

◦ 제목 : 게재지에 명기된 제목 기재
◦ 게재지명(발행기관) : 학술지명 또는 발행기관을 기재
◦ 발표일자 : 게재지에 명기된 발행일자를 기재
◦ 저자 : 저자를 명기하되 공동저자인 경우 공동저자 전원을 기재

[별지서식 제6호]

연구실적물 요약서(1)

구 분		게재지명(발행기관)	
발표일자		저자(연구자)수	
논문제목			
내용요지			

※ 연구실적물 목록에 기재한 연구실적물에 대하여 작성(휴먼명조, 12P)

[별지서식 제7호]

학위논문요약서

논문제목	
내용요지	

[별지서식 제8호]

개인정보 수집·이용·제공 동의서

성 명	
생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
주 소	
연 락 처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 √표시) ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음	
년 월 일 성 명 : (서명)	

[별지서식 제9호] - 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우에 해당자에 한함

관련학과 증명서

주 소				
성 명		생년월일		
학 력	대학(교) 대학교	학부 대학원	학과 전공	년도 졸업 년도 졸업(석.박사)

1. 위 사람이 졸업한 우리대학(원)의 _____학과는 제주연구원 공고문에 게재된 _____학과(을 전공한 자)와 동일한 계통의 학과(전공자)임을 확인합니다.

※ 대학교 연락처(전화) :

담당자 (직) 성 명 (서명)

2026. . .

학 과 장	날인
단과대학장	날인

대 학 교 총장 (직인)

제주연구원장 귀하

[증명서 뒷면]

<작성시 유의사항>

○ 작성 시에는 반드시 제주연구원 채용임용시험 공고문을 참고해 주시기 바랍니다.

○ 이 서식은 제주연구원 채용 임용시험 응시희망자의 서류전형에 필요한 서류입니다.

○ 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우에는**『우리 대학교의 ○○학과는 공고문에 게재된 ○○학과와 동일계통의 학과임을 증명함』** 문구를 필히 기재하여야 하며, 허위로 기재하는 경우에는 관련법에 의거 불이익을 받을 수 있습니다.

○ 이 서류는 학생소속 학과의 학과장과, 단과대학장을 경유하고 총(학)장의 직인(날인)이 있어야 합니다.

○ 본 서류는 동일계통학과 증명서류로 함께 사용됩니다.

○ 기타 문의사항은 제주연구원 경영지원실(인사담당 ☎064-729-0545)로 문의하시기 바랍니다.