

제주연구원 지역균형발전지원센터 계약직 직원 공개채용 공고

제주연구원에서는 다음과 같이 부설센터 계약직 직원을 공개모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2025년 12월 22일

제주연구원장

1. 채용예정 분야 및 인원 : 1명

소속	직종	임용예정 직급	채용분야	채용 인원	주요업무
지역균형 발전지원 센터	계약직	전문 연구원 '가'급	지역균형 정책연구	1명	<ul style="list-style-type: none">■ 제주지역균형발전 관련 정책 연구■ 지역균형발전수준 평가 및 모니터링■ 지역균형발전사업(읍면동 및 권역) 발굴■ 지역균형발전사업(읍면동 및 권역) 추진 및 운영 지원 등

- 세부 직무내용은 직무기술서 참고 바랍니다.
- 채용분야의 적격자가 없다고 판단될 경우에는 모집인원을 선발하지 않을 수 있습니다.

2. 응시자격 요건

소속	직급	채용분야	응시자격							
지역균형 발전지원 센터	전문 연구원 '가'급	지역균형 정책연구	<ul style="list-style-type: none">① 관련분야 박사과정 수료 이상인 자② 관련분야 석사학위 취득 이후 채용분야 연구 및 실무 경력 5년 이상인 자 <p>- 관련분야 : 제주특별자치도 지역균형발전 지원 조례 제4조 제4항에 명시된 분야로서, 산업경제, 교육, 문화·관광, 환경·도시·교통, 사회복지·보건의료 분야 등 지역균형발전 관련 전공자</p>							
응시자격(공통)			<ul style="list-style-type: none">· 공고일 기준 만 18세 이상 만 60세 미만인 자· 임용예정일부터 정상근무가 가능한 자· 제주연구원 인사관리규정 제12조에 의한 결격사유가 없는 자							
가산점 부여기준			<table><thead><tr><th>구분</th><th>배점 (만점 : 100점)</th></tr></thead><tbody><tr><td>「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인</td><td>5점</td></tr><tr><td>「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자</td><td>5%~10%</td></tr></tbody></table> <p>* 「국가유공자 등 예우에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자에 대한 가점은 관련 법률의 적용기준을 따름</p>	구분	배점 (만점 : 100점)	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인	5점	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자	5%~10%	
구분	배점 (만점 : 100점)									
「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인	5점									
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자	5%~10%									

- 경력의 계산, 학위 소지 여부는 공고일을 기준으로 판단함.
- 채용분야 적격여부는 최종학위논문, 연구실적물, 연구경력 등을 종합적으로 고려하여 심사위원 과반수 이상이 적격으로 판단할 경우 적격으로 인정함.

..... <제주연구원 인사관리규정 제12조 (결격사유) >

1. 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당하는 자
2. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자

※ 참고 : 제주연구원 계약직 직원 임용자격 기준

명 칭	역 할	자 격
전문연구원 '가'급	연구과제 수행 및 연구진으로 참여를 목적 으로 기간을 정하여 임시로 임용되는 자	<ul style="list-style-type: none"> 해당분야 박사과정 수료 이상인 자 관련분야 석사학위 취득 이후 관련분야 연구 및 실무 경력 5년 이상인 자

3. 임용 조건 및 보수 수준

가. 임용 조건

- 최초 임용계약 기간은 임용일로부터 2026년 12월 31일까지로 하며, 최초 임용계약 기간 만료 후에는 그 기간을 연장할 수 있음
- '지방공무원 인사제도 운영지침'을 준용하여 5년의 범위 내에서 1년 단위로 임용계약 체결함
- 성과가 탁월한 경우에는 인사위원회의 의결을 거쳐 총 근무기간 5년을 초과하여 추가로 5년의 범위에서 일정한 기간 단위로 근무기간을 연장할 수 있음
- 임용 기간 중이라도 소속센터 운영이 폐지될 경우 폐지일을 기준으로 계약을 해지함

나. 보수 수준

- 제주연구원 계약직 직원 임용규칙에 의거 소속 센터 예산 범위 내 지급

임용예정 직급	보수 수준	비고
전문연구원 '가'급	지방공무원 6급 수준	

4. 채용 일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2025.12.22.(월)~2026.1.2.(금)	
원서접수	2025.12.22.(월)~2026.1.2.(금)	
서류전형	2026.1.8.(목)	
서류전형 합격자 발표	2026.1.9.(금)	
면접전형	2026.1.14.(수)	
최종 합격자발표	2026.1.19.(월)	
임용등록	2026.1.20.(화)~2026.1.23.(금)	
결격사유 조회	2026.1.26.(월)~2026.1.30.(금)	
임용일(예정)	<u>2026.2.2.(월)</u>	

※ 상기일정은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

※ 모든 심사일정 및 합격자 발표는 제주연구원 홈페이지 공고

5. 응시원서 공고 및 접수

가. 접수일시 및 시간 : 2025.12.22.(월) ~ 2026.1.2.(금) 17:00 까지

나. 접수방법 : 온라인 접수 (우편접수 불가)

다. 제출서류

- 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본을 함께 첨부 (영어논문은 원본제출 하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함.)
- 증명서류는 채용공고 마감일 기준 3개월 이내 발행분에 한해 인정

[지원서 및 제출서류] – 지원서 마감일 17:00 까지

구분	내용	비고
① 입사지원서 1부 (별지서식 제1호)	• 소정양식	필수 제출
② 자기소개서 1부 (별지서식 제2호)	• A4 2매 이내	
③ 직무수행계획서 1부 (별지서식 제3호)	• A4 2매 이내	
④ 정책제안서 1부 (별지서식 제4호)	• 채용분야 관련 제주지역 현안과제 및 발전방향 • A4 5매 이내	
⑤ 연구실적물 목록 (별지서식 제5호)	• 최근 3년 이내 연구실적물 목록 • 최근 3년 이내(2022.12.22. 이후) 실적만 제출	
⑥ 연구실적물 요약서(별지서식 제6호)	• 연구실적물 요약서 2000자 이내 작성	
⑦ 학위논문 요약서 (별지서식 제7호)	• A4 2매 이내	
⑧ 연구실적물 각 1부	• 연구실적물 첨부 (pdf변환) • 최근 3년 이내(2022.12.22. 이후) 실적만 제출	
⑨ 최종학위논문 1부	※ 채용직급별 학위논문 제출서류 - 전문연구원 : 석사학위논문 제출	
⑩ 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부 (별지서식 제8호)	• 소정양식 • 자필서명 필수	
⑪ 관련학과 증명서(별지서식 제9호)	• 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우 해당자에 한함	해당자에 한함.

[1차(3배수 이상일 경우) 추가 제출 서류] (접수마감 이후 홈페이지공지, 사전발급필요)

구분	내용	제출방법	비고
① 경력(재직)증명서 각 1부	<ul style="list-style-type: none"> 지원서에 기재된 경력 모두 포함 입사지원서의 경력과 경력증명서의 증빙이 동일해야 함 경력(재직)증명서 상에는 근무기간(연·월·일), 직위(급) 및 담당업무를 명확히 기재 발급확인자 연락처 반드시 기재(미포함 시 하단에 별도 기재) 경력증명서로 증빙되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않음. (건강보험 자격득실 확인서로 대체 불가) 기재된 경력 미 증명 시 합격이 취소될 수 있음 사업장 휴·폐업 등으로 인해 경력증명서를 제출하지 못할 경우 부적격 처리 되오니 입사지원서의 경력사항 작성 시 유념하여 작성하시기 바랍니다. 	파일 첨부 (pdf) (순번대로 파일 제목 지정 후 제출)	· 해당자에 한함.
② 건강보험 자격득실 확인서 1부	<ul style="list-style-type: none"> 경력(재직)증명서 제출자 해당(국민건강보험공단 발급) 건강보험 자격득실 확인서로 경력증명서 대체 불가 		
③ 학위증명서	<ul style="list-style-type: none"> - 졸업증명서 또는 수료일자 확인증명서 (졸업증명서 및 수료일자를 확인할 수 있는 증명서) * 해외학위취득자는 외국학위신고필증(한국연구재단), 외국학위 종합 시스템 신고내역확인 화면(한국연구재단) 파일 첨부 제출 필요 		

구분	내용	제출방법	비고
④ 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부	• 자필서명 필수 (붙임파일 참조)		
⑤ 입사지원서 상에 기재 한 자격증 사본 각 1부	• 입사지원서 상에 기재한 자격증 사본		
⑥ 장애인증명서1부	• 장애인카드 또는 수첩 등으로 대체 불가		

※ 최종합격자 발표 후 상기 증명서류 외에 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.

마. 유의사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출
- 블라인드 채용에 따라 출신 지역, 가족 관계, 출신학교명, 나이, 성별 등의 기재를 금지하며, 모든 서류에는 마스킹 처리 후 제출
 - ※ 연구인력 채용 시 학위취득기관, 학과 및 전공, 논문 및 연구실적, 연구수행 기관, 소속 기관 및 부서명 등 요구 가능
(지방공공기관 블라인드 채용 가이드라인 2025.7.7. 개정)
- 외국어로 된 모든 제출 서류는 국문으로 번역하여 제출
(영어논문은 원본제출 하되, 요약본은 국문 번역본을 첨부하도록 함.)
- 지원서 제출 시 전형별 응시자격요건을 확인할 수 있는 사항을 미기재 하거나 자기소개서 등 작성이 불성실한 경우 서류 전형에서 부적격 처리함
- 지원서 접수 시 필수서류 미제출 시 서류심사에서 자동 탈락 처리함

6. 전형절차 및 심사 기준

가. 서류전형

- 채용분야 응시자격 기준 적격 여부 심사
- 채용분야 응시자격은 제출된 최종학위논문, 연구실적률, 연구경력 등을 종합적으로 고려하여 채용분야와 적합한지 적격 여부 결정
- 응시자격 기준 채용분야 연구 및 실무경력은 학위 취득 후 상근경력을 의미함.
(비상근 경력 제외) ※ 상근경력은 경력증명서, 건강보험등실확인서 기간이 일치할 경우 경력인정
- 심사위원 과반수가 적격으로 판정한 자를 합격자로 결정함
- 단, 응시 인원이 선발예정인원의 3배수를 초과할 때에는 서류전형 평가기준에 의하여 심사를 실시하여 고득점자 순위로 채용인원의 3배수 까지를 서류전형심사 합격자로 결정함
- 동점자가 있을 때는 동점자 전원 합격 처리(소수점 이하 둘째 자리까지 계산)

○ 적격자가 없는 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음

< 서류전형 평가기준 (배점 100점) >

▶ 채용분야 관련 경력사항 : 20점

구분	경력없음	1년 미만	1년 이상 3년 미만	3년 이상 5년 미만
평점	0	10점	15점	20점

· 경력사항은 채용분야와 관련이 있는 상근 경력에 한하여 인정함(비상근 제외)
· 중복 경력 제외

▶ 최근 3년간 연구실적 : 20점

구분	단독저자	공동저자(N)
국제저명학술지 : A&HCI, SSCI, SCI, SCOPUS급 이상	건당 5점	5점 × 1/N
국내저명학술지 : 한국연구재단 등재후보지 이상	건당 4점	4점 × 1/N
저서, 번역서, 연구보고서	건당 3점	3점 × 1/N

· 공동저자(N)가 주저자 및 교신저자일 경우 공동저자 점수에 1점 가산
· 용역보고서 및 최종학위논문은 심사에서 제외
· 공저자 표기 등 제출 요구 사항을 누락한 경우 실적으로 인정하지 않음

▶ 자기소개서 : 20점

▶ 직무수행계획서 : 20점

▶ 정책제안서 : 20점

▶ 가산점

- 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따라 등록된 장애인 : 5점
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 : 5%~10%

나. 면접전형

- 면접전형은 서류전형 합격자를 대상으로 실시
- 면접을 통해 전문지식과 응용능력, 직원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 면접전형 평가기준에 의하여 평가항목별 최고, 최저 점수를 각각 제외하여 산정하며, 점수가 60점 이상인 자를 합격자로 선정함

< 평가기준 (배점 100점) >

- ▶ 직원으로서의 정신자세(조직 관리 능력) : 20점
- ▶ 전문 지식과 응용력, 판단력 : 20점
- ▶ 의사 발표의 정확성과 논리성 : 20점
- ▶ 용모, 예의, 품행 및 성실성 : 20점
- ▶ 창의력, 의지력, 발전 가능성, 혁신성 : 20점

※ 응시자 1인에 대한 위원별 평가 점수를 100점 만점 적용

※ 평가항목별 최고, 최저 점수를 제외하여 각 평가항목 평균점수 합산

(예시) 면접위원별 총 배점이 100점이고 5가지 항목별 배점이 각 20점인 경우

'A'응시자	합계 점수 (점수/배점)	가위원	나위원	다위원	라위원	마위원
가항목	14점/20점	18 최고	16	10 최저	11	15
나항목	15.33점/20점	15	19 최고	17	11 최저	14
다항목	12.33점/20점	12	17 최고	15	10	6 최저
라항목	17.33점/20점	11 최저	15	19 최고	18	19 최고
마항목	16.66점/20점	17	18	15	11 최저	20 최고
합 계	75.65/100점					

7. 최종 합격자 결정방법

- 면접전형 결과 점수를 100점 만점으로 하여 60점 이상을 얻은 자 중 고득점을 얻은 자 1인을 최종합격자로 결정함
- 다만, 동점일 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업 지원대상자를 우선하여 결정함.(①취업지원대상자→ ②면접시험 채점표의 평정 요소 순서별 고득점자를 우선으로 함)
- 최종 합격자가 임용 등록을 하지 않을 경우 후 순위자를 후보 합격자로 하거나 임용을 취소할 수 있음
- 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선정하지 않을 수 있음

8. 예비합격자

- 예비합격자는 최종전형 결과가 만점의 6할 이상인 자 중에서 고득점 순으로 순위를 부여하며, 합격자 배수의 2배 이내로 함
- 예비합격자 명단의 유효기간은 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내로 함
- 최종 합격자의 입사 포기, 임용결격사유 존재, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 사유 발생 시 최종 합격자 발표일로부터 1년 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있음

9. 채용비리 피해자 관리방안

- 전형별 예비합격자 순번을 부여하며, 피해 상황 발생 시 제주연구원 「직원채용규칙」에 따라 아래와 같이 처리함

< 제주연구원 직원채용규칙 [별표7] >

채용비리 등 피해자 구제 조치 기준

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> (피해자 특정 가능시) 해당 직접 피해자에게 다음 채용단계 재응시 기회 부여
※ 예 : 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우
- 최종 면접전형 단계 피해 → 해당 피해자 즉시 채용
- 서류전형 단계 피해 → 해당 피해자 면접시험 응시 기회 부여
- 필기시험 단계 피해 → 해당 피해자 서류전형 응시 기회 부여 |
| <input type="checkbox"/> (피해자 특정 불가시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생 단계부터 제한경쟁채용 실시 고려
※ 예 : 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우
- 최종 면접전형 단계 피해 → 피해자 그룹 면접전형 재실시
- 서류전형 단계 피해 → 피해자 그룹 서류전형 재실시
- 필기시험 단계 피해 → 피해자 그룹 필기시험 재실시
※ 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 1차 전형(필기시험 또는 서류전형) 재실시
※ 부정합격자 확정·퇴출 전이라도 우선 시행함 |

10. 기타사항

- 블라인드 채용에 따라 입사지원서 상(자기소개서 등 포함) 성별, 나이, 출신 학교명, 출신지역, 가족관계 등 개인정보 관련 내용 기재 일체 금지하여 이를 위반할 시 불이익이 있을 수 있습니다.
 - ※ 연구인력 채용 시 학위취득기관, 학과 및 전공, 논문 및 연구실적, 연구수행기관, 소속 기관 및 부서명 등 요구 가능

(지방공공기관 블라인드 채용 가이드라인 2025.7.7. 개정)
- 응시자는 자격 요건과 담당 예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하여야 합니다.
- 공고 결과, 응시인원이 채용분야별 선발예정인원과 같거나 적을 경우(기한 내 서류 미제출, 서류전형 부적격으로 인한 경우 및 응시자가 없는 경우 포함) 시험기일을 재조정하여 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 재공고시 이미 서류를 접수한 지원자는 재공고 지원자로 간주함
- 재공고의 경우 채용 서류 접수 결과 지원자가 1인 이하인 경우에도 심사를 진행합니다.
- 지원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 지원서 허위 작성 또는 증명서 위·변조, 기한 내 서류 미제출자, 부정행위자 등은 모든 전형 단계에서 시험의 무효와 합격을 취소합니다.
- 지원자가 제출한 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, 지원자가 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 최종 합격자라도 제주연구원 규정상 임용결격사유에 해당할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 최종 합격이 확정된 이후에는 재학 및 재직여부와 관계없이 제주연구원에서 지정한 날짜에 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 홈페이지에 공고 하므로 수시 확인바랍니다.
- 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출한 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구 시 관련 서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다. (채용서류 반환 청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 담당자 전자우편(jeongun85@jri.re.kr)을 통해 접수)
- 기타 문의 사항은 제주연구원 경영지원실(☎064-729-0545)으로 문의바랍니다.

직무기술서

소속	직종	임용예정 직급	채용분야
지역균형발전지원센터	계약직	전문연구원 '가'급	지역균형 정책연구

센터의 주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제주지역균형발전 관련 정책 연구 및 정책제시 ■ 제주지역균형발전 기본계획(5년단위) 및 연도별 시행계획 수립 ■ 지역균형발전사업 평가 ■ 지역균형발전사업 추진 및 운영 지원(컨설팅 및 모니터링) 등
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제주지역균형발전 관련 정책 연구 ■ 지역균형발전수준 평가 및 모니터링 ■ 지역균형발전사업(읍면동 및 권역) 발굴 ■ 지역균형발전사업(읍면동 및 권역) 추진 및 운영 지원 등
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역균형발전 관련 조례 및 법령에 대한 이해 ■ 지역개발사업 계획 및 운영 지식 ■ 제주지역균형발전사업 발굴 및 개발에 대한 전반적인 이해 ■ 지역균형발전 관련 지표에 대한 이해 ■ 공간정보, 통계일반, 빅데이터 등의 분석방법론 ■ Arcgis, Qgis, R, Python, SPSS, SAS 등 SW 도구·기술 관련 지식
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ■ 상기 제시된 담당업무 및 필요지식을 위한 직·간접적 관련 기술
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ■ 연구자로서 가져야할 청렴하고 올바른 윤리의식 ■ 이론과 실증에 기반을 둔 객관적 연구 태도 ■ 적극적·주도적·협력적 연구수행 태도 ■ 이해관계자와의 상호 협력과 원활한 소통 태도 ■ 공정성 기반의 객관적인 업무 태도 ■ 다양한 자료를 수집·분석하고 정확하게 판단하는 태도 ■ 계획의 일관성을 유지하려는 태도

[별지서식 제1호]_전문연구위원/전문연구원

지 원 서

응시번호	※ 미기재	직종		모집분야		응시직급
------	-------	----	--	------	--	------

성명	(국문)	(한문)	(영문)
현주소			
연락처	(전화)	(휴대폰)	(E-mail)
가점항목	<input type="checkbox"/> 장애인 대상 <input type="checkbox"/> 보훈 대상		

학위 및 전공 사항	학위 (박사, 석사, 학사순 작성)	전공 (세부전공)	졸업여부	졸업일자 (수료일자) (년·월·일)	비고(학위 논문명)
	예) 00학 박사	경영학전공 (인사조직관리)	졸업	2021.00.00 (2021.00.00)	0000
		()	졸업/졸업예정		
		()	졸업/졸업예정		

경력 사항	기간 (년·월·일)	근무기관	근무부서	최종직위	근무형태 (상근/비상근)	수행업무
	~					
	~					

자격 사항	자격분류	자격 · 면허명	발급기관	취득일자

※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재

논 문	논문제목	1저자 / 공동저자	학술(학회)지명	발표기관 및 발표일자	논문구분 (SSCI,국내,국외 등)

연구 보 고 서	연구과제명	수행기관	수행기간	과제책임자	본인의 책임업무

상기 본인은 귀 연구원에서 실시하는 채용시험에 응시하고자 지원서를 제출하며 위 기재 사항이 허위사실로 판명되었을 때에는 본 시험이 무효가 되고 합격이 취소되며, 향후 지원 자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠음을 서약합니다.

년 월 일

지원자 : (서명)

제주연구원장 귀하

[별지서식 제2호]

자 기 소 개 서

※ 출신 지역, 가족 관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 작성해주시기 바랍니다.

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

၁၁၁

작성자 : (서명)

[별지서식 제3호]

직무수행계획

성명:

응시분야 및 직급:

우리 연구원에 입사하여 해당직무를 수행하게 될 경우

직무수행계획 및 포부 등 자유롭게 기술

※ 직무수행계획서는 자유롭게 작성하되 출신 지역, 가족 관계, 출신 학교 등을 암시하는 내용 기재 금지하고 2페이지 이내로 작성합니다.
(대리 작성, 허위 작성 시에는 합격 취소 등 조치를 취할 수 있습니다.)

[별지서식 제4호]

정책제안서

성명:

응시분야 및 직급:

채용분야 관련 제주지역 현안과제 및 발전방향 5페이지 이내

휴면명조 12포인트

[별지서식 제5호]

연구실적물 목록

일련 번호	구분	제목	게재지명 (발행처)	발표일자	저자	비고
예)1	SSCI	0000	0000	2022.05.06.	홍길동(1명)	주저자
예)2	SSCI	0000	0000	2022.05.06.	김00,이00 (2명)	공동 저자

※ 연구실적물 목록 일련번호(제목)를 원본파일명에 기재하여 pdf(원본)을 압축하여 제출

※ 최근 3년간 해당 실적물(용역보고서 및 최종학위논문은 심사에서 제외)

※ 작성요령

- 일련번호 : 심사대상 우선순위 순으로 번호부여
- 구분
 - 국제저명학술지 : A&HCI, SSCI, SCI급 이상
 - 국내저명학술지 : 한국연구재단 등재후보지 이상
 - 저서, 번역서, 연구보고서
- 제목 : 게재지에 명기된 제목 기재
- 게재지명(발행기관) : 학술지명 또는 발행기관을 기재
- 발표일자 : 게재지에 명기된 발행일자를 기재
- 저자 : 저자를 명기하되 공동저자인 경우 공동저자 전원을 기재

[별지서식 제6호]

연구실적물 요약서

구 분	계재지명(발행기관)
발표일자	저자(연구자)수
논문제목	
내용요지	

※ 연구실적물 목록에 기재한 연구실적물에 대하여 작성(휴먼명조, 12P)

[별지서식 제7호]

학위논문요약서

논문제목	
내용요지	

- 전문연구위원 : 박사학위논문
- 전문연구원 '가 , 나 급 : 석사학위논문 (최종 학위논문이 박사학위논문일지라도 석사학위 논문 제출 바랍니다.)

[별지서식 제8호]

개인정보 수집·이용·제공 동의서	
성명	
생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
주소	
연락처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none">개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 <input checked="" type="checkbox"/> 표시)	
<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
년 월 일	
성명 : (서명)	

[별지서식 제9호] - 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우에 해당자에 한함

관련학과 증명서

주 소				
성 명		생년월일		
학 력	대학(교) 대학교	학부 대학원	학과 전공	년도 졸업 년도 졸업(석.박사)

1. 위 사람이 졸업한 우리대학(원)의 _____ 학과는 제주연구원 공고문에
게재된 _____ 학과(을 전공한 자)와 동일한 계통의 학과(전공
자)임을 확인합니다.

※ 대학교 연락처(전화) :

2025.

학 과 장	날인
단과대학장	날인

대 학 교 총장 (직인)

제주연구원장 귀하

[증명서 뒷면]

<작성시 유의사항>

- 작성 시에는 반드시 제주연구원 채용임용시험 공고문을 참고해 주시기 바랍니다.
- 이 서식은 제주연구원 채용 임용시험 응시희망자의 서류전형에 필요한 서류입니다.
- 전공한 학과 명칭이 공고문상의 학과 명칭과 상이할 경우에는 『우리 대학교의 ○○학과는 공고문에 게재된 ○○학과와 동일계통의 학과임을 증명함』 문구를 필히 기재하여야 하며, 허위로 기재하는 경우에는 관련법에 의거 불이익을 받을 수 있습니다.
- 이 서류는 학생소속 학과의 학과장과, 단과대학장을 경유하고 총(학)장의 직인(날인)이 있어야 합니다.
- 본 서류는 동일계통학과 증명서류로 함께 사용됩니다.
- 기타 문의사항은 제주연구원 경영지원실(☎064-729-0545)으로 문의하시기 바랍니다.